

НАО «Казахский национальный педагогический университет им. Абая»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления

**НАО «Казахский национальный
педагогический университет
имени Абая»**

Протокол № 22

от «16» января 2024 года

Председатель Правления - Ректор

Б.Тілеп

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации Программы развития

НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» на 2023-2029 годы

1	ед. изм.	Ответственный исполнитель	Срок исполнения мероприятий	Форма завершения	Плановый период						
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Стратегическое направление 1. Abai University – центр академического превосходства											
Цель 1. Реализация инновационной модели педагогического образования											
Задача 1.1. Обеспечивать качество образовательных услуг в области высшего и послевузовского образования											

1.1.1. Образовательные услуги в области высшего и послевузовского образования.	чел.	Проректор по академическим вопросам			16151	16700	17400	17700	18100	18300	18500
<i>-Заключение соглашений с работодателями и социальными партнерами и выделение ими грантов на подготовку кадров</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	действующие договоры	17	31	41	52	60	68	75
<i>-Масштабирование педагогических классов в общеобразовательных школах г. Алматы и Алматинской области</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	количество педагогических классов	9	20	30	40	50	60	70
<i>-Осуществление взаимодействия с социальными партнерами и работодателями, организациями высшего и послевузовского образования по целевой подготовке докторов PhD</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	договоры	5	5	5	6	6	6	6
1.1.2. Доля поступивших в ВУЗ, имеющих знаки «Алтын белгі», победителей международных олимпиад и конкурсов научных проектов последних трех лет, победителей президентской, республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов текущего учебного	%	Проректор по академическим вопросам			8,6	8,7	8,8	8,9	9	9,1	9,2

года (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) от их общего количества.											
-Активизация профориентационной работы, организация и проведение на базе университета, школ, лицеев и колледжей олимпиад, творческих конкурсов для отбора талантливой молодежи	ед.	Директор департамента по академическим вопросам		количество олимпиад и конкурсов	1	2	2	2	2	2	2
-Постоянное проведение мероприятий, популяризирующих педагогические профессии		Директор департамента по академическим вопросам									
1.1.3. Доля ППС, прошедших повышение квалификации и зарубежную стажировку (в соответствии с коэффициентом для национальных университетов - 1,5)	%	Проректор по академической деятельности Проректор по стратегии и интернационализации			50	50	50	50	50	50	50
-Установление партнерства с вузами, входящих в список рекомендуемых университетов, по программе “500 ученых” международной стипендиальной программы “Болашак”	ед.	Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	договоры	8	9	9	9	10	10	10
-Организация курсов повышения квалификации в	ед.	Директор департамента по		количество курсов	4	4	4	4	4	4	4

<i>формате Зимней и Летней школ, на базе ЦПМ</i>		проектированию образовательных программ									
<i>-Заключение договоров с зарубежными образовательными организациями по сотрудничеству и взаимобмену в области стажировок и повышения квалификации</i>	ед.	Директор департамента по международному сотрудничеству	ежегодно	действующие договоры	144	148	150	154	160	165	168
1.1.4. Доля привлеченных работодателей, представителей бизнес-структур к учебному процессу от общего количества ИПС	%	Проректор по академическим вопросам			16	18	20	21	23	25	27
<i>-Осуществление взаимодействия со стейкхолдерами и работодателями по разработке учебных программ и проведению учебных занятий</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	действующие договоры, меморандумы	77	80	87	92	98	107	115
<i>-Дальнейшее развитие дуального обучения, в том числе и в магистратуре</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	образовательные программы, договоры	1	3	7	9	12	17	22
<i>-Взаимодействие с сообществом работодателей по вопросам оценки квалификации выпускников</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор	ежегодно	действующие договоры, меморандумы	3	5	7	11	18	21	23

		департамента по проектированию образовательных программ									
1.1.5. Прирост респондентов, привлеченных к участию в академических опросах	чел.	Проректор по стратегии и интернационализации Проректор по академической деятельности Директора институтов	ежегодно		400	500	600	700	800	900	1000
<i>-Подготовка списков респондентов, привлекаемых к участию в академических опросах</i>		Директора институтов	ежегодно								
1.1.6. Соотношение студентов и ППС	ед.	Проректор по академической деятельности			16	14	14	13	13	12	12
1.1.7. Количество штатных ППС	чел.	Руководитель аппарата ректора Проректор по академической деятельности			859	990	1040	1160	1190	1325	1340
<i>-Осуществление конкурсной процедуры по замещению вакантных должностей профессорско-преподавательского состава</i>	чел.	Руководитель управления кадровой политики	ежегодно	протокол конкурсной комиссии							
1.1.8. Остепенность ППС	%	Руководитель аппарата ректора			56	56	56	56	57	58	60

<i>-Создание инструментов для поддержки развития карьерных возможностей.</i>	чел.	Руководитель управления кадровой политики	в течение года	положение приказ об ответственных лицах план мероприятий по продвижению развития карьерных возможностей							
1.1.9. Доля документооборота в университете на государственном языке	%	Руководитель аппарата ректора			91	91,5	92	92,5	93	93,5	94
Задача 1.2. Развивать интернационализацию образовательной деятельности и обеспечивать продвижение в международных рейтингах											
1.2.1. Количество образовательных программ в рамках дублированного образования с вузами-партнерами, в том числе из ТОП-700 рейтинга QS	ед.	Проректор по стратегии и интернационализации Проректор по академическим вопросам			11	11	11	12	13	13	14
<i>-Установление сотрудничества и заключение договоров с вузами, входящими в ТОП-700 по рейтингу QS, по программе двойного диплома</i>	ед.	Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	подписанные договоры	-	2	2	2	3	3	3

-Выделение проездных грантов за счет университета для обучающихся по программе двойного диплома за счет университета	ед.	Управление экономического планирования и анализа Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	приказ о направлении студентов по академ. мобильности	20	30	40	45	50	55	60
-Проектирование и введение в Реестр	ед.	Директор департамента проектирования образовательных программ	ежегодно	образовательные программы в реестре	-	-	-	1	1	-	1
1.2.2. Доля студентов, выехавших по программе академической мобильности за рубеж на срок не менее триместра, семестра, учебного года от общего количества студентов	%	Проректор по стратегии и интернационализации			0.60	0.62	0.68	0.93	1.05	1.11	1.23
-Выделение проездных грантов студентам за счет средств университета	ед.	Управление экономического планирования и анализа Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	приказ о направлении студентов по академ. мобильности	87	150	180	200	220	250	300
-Выделение полных грантов студентам за счет средств университета	ед.	Управление экономического планирования и анализа	ежегодно	приказ о направлении студентов по академической	5	20	30	40	50	60	70

		Директор департамента международного сотрудничества		мобильности							
<i>-Подача заявок на международные стипендиальные и грантовые программы путем диверсификации финансовых источников (Erasmus+, Orkhun, State Scholarships (Литва Словакия))</i>	ед.	Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	отчет	-	12	15	20	25	30	35
1.2.3. Доля ППС, преподающих на английском языке, от общего количества ППС	%	Проректор по академической деятельности			18,7	18,7	18,8	18,9	19	19,1	19,2
<i>-Организация языковых курсов для преподавателей и обучающихся университета на постоянной основе</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ	ежегодно	кол-во курсов	2	2	3	4	4	5	5
<i>-Разработка и внедрение в учебный процесс новых образовательных программ на английском языке</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования	ежегодно	образовательные программы	-	1	-	1	-	1	

		образовательных программ									
<i>-Проведение тренингов и обмен опытом преподавателей по полиязычному образованию</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ	ежегодно	количество тренингов	2	2	3	4	4	5	5
1.2.4. Доля иностранных студентов в вузе от общего количества студентов (в соответствии с коэффициентом для национальных университетов -1,5)	%	Проректор по стратегии и интернационализации			3,5	4,2	4,3	4,4	4,6	4,6	5,0
<i>-Участие в международных выставках образования</i>	ед.	Отдел маркетинга Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	отчет	2	3	3	3	3	3	3
<i>-Предоставление комфортного проживания в студенческих общежитиях</i>	чел.	Департамент по воспитательной, социальной работе и молодежной политике Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	отчет	100	150	200	250	300	350	400

-Выделение стипендии и грантов для иностранных студентов	ед.	Проректор по финансам и развитию инфраструктуры			1	2	3	4	5	5	5
1.2.5. Доля привлеченных зарубежных экспертов к преподавательской деятельности	%	Проректор по академическим вопросам Проректор по стратегии и интернационализации			1,6	1,7	1,8	1,9	2	2,1	2,3
-Установление тесного партнерства между академическими институтами и конкретными факультетами/школами/институтами зарубежных партнеров с целью обеспечения непрерывной коммуникации и конкретизации сотрудничества	ед.	Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	действующие договоры, меморандумы	144	148	150	154	160	165	168
-Расширение программы стажировок и обменов для педагогов, предлагая возможность работать с зарубежными коллегами и получать опыт в международной среде	ед.	Директор департамента международного сотрудничества Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	действующие договоры, меморандумы	144	148	150	154	160	165	168
-Улучшение коммуникации и обмена информацией с зарубежными партнерами, с		Директор департамента международного	ежегодно	действующие договоры, меморандумы	144	148	150	154	160	165	168

<i>целью поддержания долгосрочных партнерских отношений и привлечения новых экспертов</i>		сотрудничества									
<i>-Выделение финансирования за счет средств университета</i>	в тенге, с учетом НДС	Управление экономического планирования и анализа Директор департамента международного сотрудничества			115 983 589	279 075 200	285 000 000	285 000 000	290 000 000	290 000 000	300 000 000
<i>-Расширение связей с зарубежными партнерами для привлечения зарубежных экспертов из ведущих вузов</i>		Директор департамента международного сотрудничества			2	2	3	3	3	4	4
1.2.6. Количество международных образовательных программ	ед.	Проректор по академической деятельности Проректор по стратегии и интернационализации			2	2	2	2	3	3	3
<i>-Подача конкурсных заявок в международные образовательные и стипендиальные программы (Erasmus+, Orhun, Government Scholarship Programs etc)</i>	ед.	Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	отчет	2	2	3	4	5	6	7
<i>-Заключение меж институциональных соглашений с вузами, входящих в ЕС.</i>	ед.	Директор департамента международного сотрудничества	ежегодно	подписанные договоры	2	2	2	2	2	2	2

1.2.7. Позиция вуза в рейтинге QS-WUR, в том числе ТОП-700	место	Проректор по стратегии и интернационализации			690	680	680	670	660	650	640
<i>-Сбор, обработка информации по всем структурным подразделениям университета и ввод данных на онлайн портале в соответствии с методологией QS</i>		Директор департамента стратегии	ежегодно	ссылка на сайт с данными	1	1	1	1	1	1	1
1.2.8. Количество программ, вошедших в QS by Subject, в том числе ТОП-100	ед.	Проректор по стратегии и интернационализации			2	2	2	2	3	3	3
<i>-Анализ предметных областей и образовательных программ университета на предмет участия в QS by Subject</i>		Директора институтов Директор департамента стратегии	ежегодно	анализ	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Повышение осведомленности Департамента науки об интенсификации публикационной активности согласно методологии QS</i>		Директор департамента стратегии	ежегодно	план	1	1	1	1	1	1	1
Задача 1.3. Расширять доступ к MOOK и мировым цифровым библиотекам											
1.3.1. Доля образовательных программ, при реализации которых используются мировые цифровые библиотеки	%	Проректор по академическим вопросам Проректор по исследовательской деятельности			85	86	87	88	88	89	90

-Увеличение доли образовательных программ, при реализации которых используются мировые цифровые библиотеки	ед.	Директор департамента проектирования образовательных программ Научная библиотека	ежегодно	образовательные программы	120	122	125	127	130	132	135
-Использование ресурсов мировых цифровых библиотек в учебном процессе обучающихся PhD докторантуры и магистратуры на постоянной основе	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Научная библиотека	ежегодно	посещения	48272	49472	50872	52485	54207	56162	58332
-Интегрирование онлайн-курсов платформы Coursera в учебные планы образовательных программ	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ	ежегодно	образовательные программы	38	38	40	41	42	43	44
1.3.2. Доля студентов, использующих мировые цифровые библиотеки в учебном процессе	%	Проректор по академическим вопросам Проректор по исследовательско й деятельности			80	82	84	86	88	90	92
-Создание более комфортных условий для работы пользователей и улучшение на	ед.	Директор департамента по академическим	ежегодно	библиотечные ресурсы	17	19	21	23	25	27	29

<i>этой основе информационно-библиотечного обеспечения качества образования</i>		вопросам программ Директор департамента цифровизации образования Научная библиотека									
<i>-Популяризация среди обучающихся образовательных платформ мировых цифровых библиотек</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор Научной библиотеки	ежегодно	УМКД курса «платформам мировых цифровых библиотек»	9	11	13	15	17	19	21
1.3.3. Количество образовательных программ, использующих онлайн-курсы, в том числе платформы Coursera	ед.	Проректор по академической деятельности			51	54	57	60	62	65	67
<i>-Разработка MOOK по дисциплинам ООД, БД, ПД</i>		Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ	ежегодно	количеств курсов	4	14	20	25	33	38	45
<i>-Разработка онлайн-курсов по профильным дисциплинам</i>			ежегодно	количеств курсов	21	24	26	29	31	34	37

1.3.4. Доля обучающихся, прошедших онлайн обучение, в том числе на платформе Coursera	%	Проректор по академической деятельности			9	10	11	12	13	14	15
1.3.5 Доля обученных студентов латинской графике казахского языка от общего контингента обучающихся бакалавриата	%	Проректор по академической деятельности			-	25	35	45	55	60	70
Внедрение в образовательные программы дисциплины «Латинская графика казахского языка»	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Руководитель Центра непрерывного образования		образовательные программы	-	66	75	85	110	120	125
Цель 2. Высокий уровень удовлетворённости стейкхолдеров											
Задача 2.1. Создавать условия для инклюзивного образования											
2.1.1. Уровень созданных условий для инклюзивного образования в университете	%	Проректор по академической деятельности Проректор по финансам и развитию инфраструктуры			40	42	43	44	45	45	45
-Внедрение программ смешанного и онлайн обучения для студентов с	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	образовательные программы	-	1	2	3	4	5	6

		Директор департамента проектирования образовательных программ									
<i>-Открытие массовых онлайн курсов для студентов с особыми образовательными потребностями</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ	ежегодно	MOOK	-	4	7	9	11	15	17
2.1.2. Количество привлеченных к работе по развитию инклюзивного образования неправительственных организаций, общественных фондов и объединений	ед.	Проректор по академической деятельности Директор института педагогики и психологии			3	3	3	3	3	3	3
<i>-Осуществление взаимодействия с неправительственными организациями, общественными фондами, общественными объединениями по развитию инклюзивного образования</i>		Директор департамента по академическим вопросам Директор института педагогики и психологии	ежегодно	консультации, обсуждения, материалы оффлайн и онлайн семинаров, встреч							
Задача 2.2. Реализовывать идею обучения в течении всей жизни											
2.2.1. Количество	чел.	Проректор по			-	10	20	25	30	35	40

слушателей по программам Серебряного университета		академической деятельности									
<i>-Разработка и реализация программ</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель Цentra непрерывного образования	ежегодно	количество программ	-	1	1	2	2	3	3
<i>-Привлечение слушателей</i>	чел.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель Цentra непрерывного образования	постоянно	список слушателей	-	10	20	25	30	35	40
2.2.2. Количество слушателей по программам неформального образования	чел.	Проректор по академической деятельности			300	350	350	400	400	450	500

(кроме Серебряного университета)											
<i>-Разработка и реализация программ</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель Центра непрерывного образования	ежегодно	количество программ	1						
<i>-Привлечение слушателей</i>	чел.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель центра непрерывного образования	ежегодно	отчет	300	350	350	400	400	450	500
2.2.3. Количество слушателей по программам педагогической	чел.	Проректор по академической деятельности			100	120	130	140	150	160	170

переподготовки											
<i>-Привлечение слушателей</i>	чел.	Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель центра непрерывного образования	постоянно	список слушателей	100	120	130	140	150	160	170
<i>-Обновление контента</i>	ед.	Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель центра непрерывного образования	ежегодно	УМКД	-	1	-	1	1	-	-
<i>-Обновление образовательных программ в Реестре</i>	ед.	Директор департамента проектирования образовательных программ Руководитель центра непрерывного образования	ежегодно	ОП в реестре	-	1	-	1	1	-	-
Задача 2.3. Обеспечивать карьерные перспективы для выпускников											
2.3.1. Результаты трудоустройства	%	Проректор по академической			95	95	95	95	96	96	96

выпускников в первый год после окончания вуза		деятельности									
<i>-Организация и проведение ярмарок вакансий и других мероприятий по содействию трудоустройства выпускников</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	кол-во мероприятий	1	2	2	2	2	2	2
<i>-Заключение договоров по прохождению практик с последующим трудоустройством выпускников</i>	ед.	Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	кол-во договоров	69	75	80	85	90	95	100
<i>-Консультирование студентов выпускных курсов по вопросам составления резюме, прохождения интервью, сдачи оценки знаний педагогов, в том числе с использованием курсов платформы Coursera</i>		Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно	отчет							
2.3.2. Прирост респондентов, привлеченных к участию в репутационных опросах работодателей	чел.	Проректор по академической деятельности Директора институтов			250	300	350	400	450	500	550
<i>-Подготовка списков респондентов, привлекаемых к участию в репутационных опросах работодателей</i>		Директор департамента по академическим вопросам	ежегодно								
2.3.3. Степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг и образовательной	%	Офис институционально й эффективности			70	71	72	75	76	78	80

экосистемой											
<i>-Опросы среди студентов, выпускников и работодателей, чтобы получить их мнение о различных аспектах образования, включая качество преподавания, доступность программ и уровень поддержки</i>	ед.	Офис институциональной эффективности	ежегодно	анкетирование	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Оценка и мониторинг образовательных программ</i>	%	Руководители ОП	ежегодно	отчет	100	100	100	100	100	100	100
Стратегическое направление 2. Abai University – педагогический исследовательский университет											
Цель 1. Последовательная трансформация в педагогический исследовательский университет											
Задача 1.1. Повышать публикационную активность и цитируемость, в том числе через международную исследовательскую сеть											
1.1.1. Количество статей и обзоров ППС, работников университета в высокорейтинговых изданиях Q1, Q2 Journal Citation Reports JCR, WoS, Scopus	ед.	Проректор по исследовательской деятельности и инновации			110	115	120	125	130	135	140
<i>-Проведение обучающих семинаров представителями Scopus и Web of Science для ППС и научных работников вуза</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	материалы оффлайн и онлайн семинаров (сертификаты при наличии, фото или видеозаписи, презентации)							
<i>-Проведение семинаров (вебинаров) для ППС и научных работников по</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	материалы семинаров (вебинаров) –							

использованию современных наукометрических и библиографических баз для изучения, написания научных статей, развития навыков академической письменности, поиска и подбора научных изданий				презентации, фото/видеозаписи							
1.1.2. Цитируемость на одного работника	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			1,2	1,2	1,2	1,3	1,3	1,4	1,5
Информационно-консультативное сопровождение ППС и сотрудников вуза по повышению индекса цитируемости авторов в научных изданиях		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	Информационные материалы	1	2	2	2	2	2	2
1.1.3. Цитируемость на одну публикацию	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1
Информационно-консультативное сопровождение ППС и сотрудников вуза по повышению индекса цитируемости публикаций в научных изданиях		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	Информационные материалы	0	2	2	2	2	2	2
1.1.4. Международная исследовательская сеть: коллаборации (соавторство) с зарубежными партнерами	ед.	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			72	74	76	80	82	84	86

Привлечение зарубежных авторов, представителей редакционных коллегий журналов для повышения качества публикационных материалов ППС и сотрудников вуза		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	Информационные материалы	0	2	2	2	2	2	2
1.1.5. Количество публикаций в области ЦУР в Scopus и Web of Science	ед.	Проректор по исследовательской деятельности и инновации			24	25	26	27	28	29	30
Информационно-консультативное сопровождение ППС и сотрудников вуза по выполнению ЦУР и публикации результатов научно-исследовательской деятельности		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	Информационные материалы	0	2	2	2	2	2	2
Задача 1.2. Увеличивать научный потенциал ППС											
1.2.1. Доля ППС занимающейся научно-исследовательской работой (в соответствии с коэффициентом для национальных университетов -1,5)	%	Проректор по исследовательской деятельности и инновации			62	62,5	63	63,5	64	64,5	65
-Участие в конкурсах МНВО РК на грантовое финансирование научных проектов и программно-целевое финансирование науки	ед.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	кол-во проектов	20	21	22	23	24	25	26
-Материальное/моральное стимулирование ППС и		Директор департамента	в течение года (с 2023 по	подтверждающие документы	1	1	1	1	1	1	1

<i>ученых за научные достижения, влияющие на положение университета в международных и республиканских рейтингах</i>		науки	2029 годы)	(приказы о награждении, сертификаты/дипломы)							
1.2.2. Доля ППС, принявших участие в международных научных проектах	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0	1,5
<i>-Привлечение ППС и научных работников вуза в международные научные проекты представителями зарубежных организаций (университетов, фондов, институтов, центров и т.д.)</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	письма-приглашения, программы участия/работы в проекте	1	1	1	2	2	2	2
1.2.3. Создать пул постдокторантов и профессоров-исследователей – не менее 5% от общего состава ППС	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			3	3	3	4	4,5	4,7	5
<i>-Публикация результатов научно-исследовательских работ постдокторантов и профессоров-исследователей в высокорейтинговых журналах, входящих в базу данных Scopus и Web of Science</i>	ед.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	оттиски статей, справки о принятии научных работ в журналы	20	20	22	22	23	23	24
<i>-Проведение научно-исследовательских работ в рамках участия во внутривузовских проектах, проектах МНВО РК</i>	ед.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	договоры	25	25	25	25	25	25	25

1.2.4. Количество молодых ППС, занимающихся научно-исследовательской работой (в соответствии с коэффициентом для национальных университетов -1,5)	чел.	Проректор по исследовательской деятельности и инновации			60	65	68	70	73	75	80
<i>-Проведение внутриуниверситетских конкурсов для молодых ППС, научных работников</i>	ед.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	договоры	15	15	15	15	15	15	15
<i>-Участие молодых ППС, научных работников в конкурсах МНВО РК</i>	чел.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	договоры	30	32	34	36	38	40	42
Задача 1.3. Увеличивать доходы и коммерциализацию результатов НИР											
1.3.1. Доля полученных доходов от научной деятельности, инновационных разработок и коммерциализируемых проектов от общего дохода университета	%	Проректор по исследовательской деятельности и инновации			3	3,1	3,2	3,3	3,4	3,5	3,6
<i>-Участие ППС и научных работников вуза в конкурсах на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам (МНВО РК) и конкурсах на программно-целевое финансирование по научным и (или) научно-техническим программам (МНВО РК)</i>	чел.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	проекты	220	225	230	235	240	245	250
Мероприятия по увеличению дохода от коммерциализации	ед.	Директор департамента	в течение года (с 2023 по	семинар	1	1	2	2	2	2	2

		науки	2029 годы)								
1.3.2. Доля ППС, участвующих в проектах за счет республиканского бюджета	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			37	38	39	40	41	42	43
<i>-Мероприятия по разъяснению подачи заявок на ГФ и ПЦФ МНВО РК</i>		Директор департамента науки		Семинары	2	2	2	2	3	3	3
1.3.3. Доля реализуемых международных научных проектов от общего количества научных проектов	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			2,5	2,5	2,5	4,7	4,7	6,6	6,6
<i>-Привлечение ППС и научных работников вуза в международные научные проекты представителями зарубежных организаций (университетов, фондов, институтов, центров и т.д.)</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	письма-приглашения, программы участия/работы в проекте	1	1	1	1	1	2	2
1.3.4. Количество научных проектов и программ в рамках международной коллаборации на основе межправительственных соглашений	ед.	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			0	0	1	1	1	2	2
<i>-Мониторинг, осуществляемых межправительственных соглашений в сфере науки и образования</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	рассылка	0	0	1	1	1	2	2
1.3.5. Количество патентов, полученных в рамках НИР, реализованных за счет	ед.	Проректор по исследовательско й деятельности и			1	1	1	2	2	2	3

государственного бюджета		инновации									
<i>-Проведение консультационных работ для ППС вуза по подаче заявки на получение патента</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	заявки	1	1	1	1	1	1	1
1.3.6. Количество коммерциализируемых проектов научно-исследовательской деятельности	ед.	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			1	1	2	2	2	2	3
<i>-Проведение консультационных и разъяснительных работ по участию ППС в конкурсах по коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, объявленных Комитетом науки МНВО РК, МИО</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	материалы для сопровождения ППС	1	1	1	1	1	1	1
1.3.7. Объем частного со-финансирования коммерциализируемых проектов РННТД и прикладного научного исследования (МИО, представители бизнеса)	%	Проректор по исследовательско й деятельности и инновации			0,5	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7	0.8
<i>-Мониторинг результатов научных проектов вуза по высоко-востребованным направлениям с целью составления бизнес-плана, предлагаемых объектам частного со-финансирования</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	акты результатов мониторинга, бизнес-планы	2	2	2	2	2	2	2

1.3.8. Доля стартап проектов, реализованных ППС и обучающимися от общего количества научных проектов	%	Проректор по исследовательской деятельности и инновации			0	1	1	2	2	3	3
<i>-Организация и проведение подготовительных работ (сопровождение) для участия в стартап мероприятиях AUBIAK (Ассоциации бизнес-инкубаторов и акселерации)</i>	ед.	Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	количество стартап проектов	0	1	1	2	2	3	3
<i>-Участие в мероприятиях АО «Фонд науки» по разработке и реализации стартап проектов</i>		Директор департамента науки	в течение года (с 2023 по 2029 годы)	подтверждающие документы об участии	0	1	1	1	1	2	2
Стратегическое направление 3. Abai University – социально-вовлеченный университет											
Цель 1. Создание образовательной среды, способствующей раскрытию талантов обучающихся											
Задача 1.1 Создавать и поддерживать благоприятную среду для студентов											
1.1.1. Охват студентов услугами психологической службы, в том числе с ООП	%	Проректор по социальному развитию			5,9	6,0	6,1	6,2	6,3	6,4	6,5
<i>-Проведение разъяснительной работы для обучающихся</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	два раза в год (ежегодно)	публикации в СМИ	24	25	26	27	28	29	30
<i>-Проведение групповых тренингов для обучающихся</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	протокол тренингов	39	42	44	46	48	50	52
<i>-Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся с ООП</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	протоколы консультации	200	210	220	230	240	250	260
1.1.2. Охват обучающихся мерами социальной поддержки и материальной	%	Проректор по социальному развитию			7,3	7,4	7,5	7,6	7,7	7,8	7,9

помощи											
<i>Информационно-разъяснительная работа по сбору данных</i>	кол.	Директор департамента по воспитательной, социальной работе и молодежной политике	в начале учебного года (ежегодно)	объявление на официальном сайте	1	1	1	1	1	1	1
<i>Проведение заседания комиссии и объявление результатов</i>	кол.	Директор департамента по воспитательной, социальной работе и молодежной политике	в начале учебного года (ежегодно)	Протокол заседания	1	1	1	1	1	1	1
Задача 1.2. Вовлекать обучающихся в общественную, профессиональную, творческую и спортивную деятельность											
1.2.1. Доля обучающихся вуза, вовлеченных в организованную общественную и волонтерскую деятельность	%	Проректор по социальному развитию			11,50	11,55	11,60	11,65	11,70	11,75	11,80
<i>-Набор волонтеров среди студентов вуза</i>	чел.	Проректор по социальному развитию	в начале учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	1856	2000	2100	2150	2200	2250	2300
<i>-Проведение мастер-классов среди обучающихся о важности вовлеченности в волонтерскую и общественную деятельность.</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	7	8	9	10	11	12	13
<i>-Форум волонтеров вуза</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	II квартал (ежегодно)	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1
1.2.2. Доля призеров олимпиад, конкурсов, турниров	%	Проректор по академической деятельности Проректор по			3,3	3,4	3,5	3,6	3,7	3,8	3,9

		исследовательско й деятельности и инновации Проректор по социальному развитию									
<i>Информационная поддержка</i>	кол.	Директор департамента по академическим вопросам Директор департамента науки Директор департамента по воспитательной, социальной работе и молодежной политике	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	10	11	12	13	14	15	16
<i>Материальная поддержка</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	приказ	5	6	7	8	9	10	11
1.2.3. Доля студентов занимающиеся творческой и спортивной деятельностью	%	Проректор по социальному развитию			8,65	8,70	8,75	8,80	8,85	8,90	8,95
<i>-Проведение международного айтыс</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Проведение республиканского фестиваля студенческих театров</i>	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Проведение студенческой</i>	кол.	Проректор по	в течении	публикации в	2	2	2	2	2	2	2

недели		социальному развитию	учебного года (ежегодно)	СМИ							
-Спортивные соревнования среди студентов	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	60	62	62	64	64	66	66
-Городской конкурс «Dance Fest»	кол.	Проректор по социальному развитию	II квартал (ежегодно)	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1
-Игры городской лиги «Абай» по Жайдарман	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	6	6	6	6	6	6	6
-Проведение международного айтыс	кол.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1
1.2.4. Количество мероприятий и инициатив, способствующих раскрытию талантов, общению, коллаборации и формированию сообщества студентов	ед.	Проректор по социальному развитию			70	71	72	73	74	75	76
-Проведение дебатных турниров (совместно с вузами)	кол.	Проректор по социальному развитию	ежегодно	публикации в СМИ	3	3	3	3	3	3	3
-Проведение Эз-Наурыз (совместно с вузами)	чел	Проректор по социальному развитию	ежегодно	публикации в СМИ	3000	3100	3150	3200	3250	3300	3350
-Проведение флешмобов, акции, встреч и тимбилдингов (совместно с акиматами и НПО)	чел.	Проректор по социальному развитию	ежегодно	публикации в СМИ	3000	3200	3400	3500	3600	3700	3800
-Проведение городского айтыса среди студентов посвященный О.Досбосынову	кол.	Проректор по социальному развитию	ежегодно	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1

«Ақынмын сөзі жетер сан гасырға...»											
-Проведение форума комитетов по делам молодежи вузов РК	чел	Проректор по социальному развитию	ежегодно	публикации в СМИ	150	160	170	180	190	200	210
Задача 1.3. Развивать у студентов essential skills											
1.3.1. Количество привлеченных студентов в Speaking Club	чел.	Проректор по социальному развитию			50	60	70	80	90	95	100
-Набор студентов для проекта Speaking club	ед.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	50	60	70	80	90	95	100
-Проведение языковых занятий	ед.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	30	30	30	30	30	30	30
1.3.2. Количество привлеченных студентов в Honors College	чел.	Проректор по социальному развитию			100	105	110	115	120	125	130
-Отбор студентов в проект Honors College	ед.	Проректор по социальному развитию	два раза в год (ежегодно)	публикации в СМИ	100	105	110	115	120	125	130
-Проведение обучения и тренингов	ед.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	25	27	29	31	33	35	37
-Практика участников проекта	ед.	Проректор по социальному развитию	в течении учебного года (ежегодно)	публикации в СМИ	1	1	1	1	1	1	1
1.3.3. Количество студентов, принявших участие в туристических трекингах в РК	чел.	Проректор по социальному развитию			1000	1050	1100	1150	1200	1250	1300
-Туристический трекинг студентов «Таным-Travel»	кол.	Проректор по социальному развитию	ежегодно	публикации в СМИ	1000	1050	1100	1150	1200	1250	1300

(совместно с вузами)		развитию									
Стратегическое направление 4. Abai University – friendly кампус											
Цель 1. Создание благоприятных условий обучения и проживания студентов											
Задача 1.1. Создавать условия для комфортного обучения и проживания обучающихся											
1.1.1. Количество койко-мест в студенческих общежитиях	ед.	Проректор по финансам и развитию инфраструктуры Проректор по социальному развитию			3060	3242	3242	3242	3242	3242	3422
<i>-Реконструкция учебного корпуса под общежитие на 182 мест</i>		Директор департамента по развитию инфраструктуры			-	182	-	-	-	-	-
<i>-Строительство нового общежития на 180 мест</i>		Директор департамента по развитию инфраструктуры			-	-	-	-	-	-	180
1.1.2. Введенные в эксплуатацию пространства для студенческого отдыха и общения	м2	Проректор по финансам и развитию инфраструктуры Проректор по социальному развитию			1 050	1 100	1 150	1 200	1 250	1 300	1 350
Задача 1.2. Осуществлять инвестиции в развитие университета											
1.2.1. Доля привлеченных инвестиций на развитие вуза от общего дохода, в том	%	Руководитель аппарата ректора Проректор по			0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01

числе в рамках эндаумент фонда (в соответствии с коэффициентом для национальных университетов -1,5)		финансам и развитию инфраструктуры									
<i>-Создание и развитие фондов привлечения инвестиций, которые могут включать эндаумент фонды. (Это могут быть средства, полученные от пожертвований от выпускников, спонсорской поддержки или грантов от частных или государственных организаций).</i>	тыс. тенге	Начальник управления экономического планирования и анализа	в течение года	денежные средства	1 535	1 566	1 563	1 601	1 636	1 656	1 676
<i>-Установление партнерских отношений с коммерческими организациями, в рамках которых могут быть привлечены инвестиции. Это может включать совместные исследования, разработку технологий или создание образовательных программ совместно с бизнес-сектором.</i>	тыс. тенге	Начальник управления экономического планирования и анализа Добавить ответственных	в течение года	денежные средства	-	-	-	-	-	-	-
<i>-Вовлечение выпускников в финансирование развития. Это может быть реализовано через организацию кампаний по привлечению пожертвований, создание альма-матер клубов или установление стипендий и</i>	тыс. тенге	Начальник управления экономического планирования и анализа Добавить ответственных	в течение года	денежные средства	-	-	-	-	-	-	-

финансовой поддержки для студентов.											
-Разработка и продвижение инновационных проектов и исследований, которые могут привлечь внешние инвестиции. Это может быть осуществлено через партнерство с венчурными фондами, коммерческими инвесторами или государственными программами поддержки инноваций.	тыс. тенге	Начальник управления экономического планирования и анализа Добавить ответственных	в течение года	денежные средства	-	-	-	-	-	-	-
Задача 1.3. Обновлять инфраструктуру и оборудование учебных и научных лабораторий											
1.3.1. Доля финансовых средств, затраченных на обновление инфраструктуры и учебного и научного оборудования в общих расходах	%	Проректор по финансам и развитию инфраструктуры			3,0	3,2	3,4	3,5	3,7	3,8	4,0
-Оценка потребностей: определение потребностей в обновлении оборудования подразделения НАО. Это может быть осуществлено путем проведения аудита текущего оборудования и выявления устаревших или необходимых улучшений.		Начальник управления экономического планирования и анализа	в течение года	заявки от подразделений							
-Разработка плана обновления. По заявкам от подразделений, на обновления подготавливается документ,		Начальник управления экономического планирования и	в течение года	план закупки по заявкам							

для внесения предложения в Бюджетный комитет НАО. Рассматриваются заявки и предложения. После решения комитета заявки включаются в План развития на текущий период в рамках выделенного бюджета.		анализа									
-Реализация и оценка. После одобрения Плана развития на соответствующий год, начинается процедура закупок и оценка ее эффективности.		Начальник управления экономического планирования и анализа	в течение года	денежные средства, тыс. тенге	436 234	492 270	521 309	549 221	592 813	615 669	654 978
Цель 2. Поэтапная цифровизация научной, образовательной и управленческой деятельности университета											
Задача 2.1. Улучшить цифровую инфраструктуру											
2.1. Обновление парка компьютерного и периферийного оборудования	ед.	Проректор по академической деятельности			400	350	350	350	350	350	350
-Участие в комиссии по инвентаризации основных средств, анализ компьютерного парка, Списание компьютерного оборудования		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	протокол инвентаризации, акты технического состояния							
-Работа с запросами цен на оборудование		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	коммерческие предложения							
-Подготовка технической спецификации на оборудование и согласование выбранного оборудования на		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	план государственных закупок, приложение 2 –							

<i>объявление в портале государственных закупок</i>				техническая спецификация							
<i>-Прием закупленного оборудования и подготовка к распределению</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	акт приема-передачи в портале гос. закупок, заседание комиссии							
<i>-Настройка и подключение оборудования к конечному пользователю</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	заявка по системе онлайн приема заявок helpdesk							
<i>-Участие в комиссии по инвентаризации основных средств, анализ компьютерного парка, списание компьютерного оборудования</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	протокол инвентаризации, акты технического состояния							
<i>-Работа с запросами цен на оборудование</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	коммерческие предложения							
<i>-Подготовка технической спецификации на оборудование и согласование выбранного оборудования на объявление в портале государственных закупок</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	план государственных закупок, приложение 2 – техническая спецификация							
<i>-Приемка закупленного оборудования и подготовка к распределению</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	акт приема-передачи в портале государственных закупок, заседание комиссии							
<i>-Настройка и подключение оборудования к конечному</i>		Директор департамента	в течении года	заявка по системе онлайн приема							

пользователю		цифровизации образования		заявок helpdesk							
2.2. Увеличение пропускной способности Интернет	Мбит /с	Проректор по академической деятельности			1200	1300	1500	1600	1700	1800	2000
-Мониторинг пропускной способности сети		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	ресурс для мониторинга скорости							
-Запрос коммерческих предложений от провайдеров		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	коммерческие предложения							
-Подготовка технической спецификации и передача документации для объявления в портале государственных закупок		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	план государственных закупок, приложение 2 – техническая спецификация							
-Настройка и поддержка оборудования		Директор департамента цифровизации образования	в течении года								
2.3. Увеличения зоны покрытия Wi-Fi	%	Проректор по академической деятельности			75	80	85	90	95	100	100
-Мониторинг подключенных пользователей и покрытия сети		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	ресурс подключенных пользователей и ее покрытие							
-Подготовка необходимых материалов и оборудования для монтажных работ		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	включение в план государственных закупок							

-Подготовка технической спецификации и передача документации для объявления в портале государственных закупок		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	план государственных закупок, приложение 2 – техническая спецификация							
-Установка и монтаж точек доступа		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	заявка по системе онлайн приема заявок helpdesk, акт установки							
2.4. Приобретение интерактивных панелей	ед.	Проректор по академической деятельности			49	30	30	30	30	30	30
-Анализ потребности учебного процесса		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	запросы структурных подразделении							
-Подбор оборудования и бюджетирование		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	запрос коммерческого предложения и включение в план ГЗ							
-Подготовка документации для закупа		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	план государственных закупок, приложение 2 – техническая спецификация							
-Прием оборудования и распределение		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	акт приема-передачи в портале государственных закупок, заседание комиссии							
2.5. Приобретение камер	ед.	Проректор по			92	377	100	100	100	100	100

видеонаблюдения		академической деятельности									
<i>-Мониторинг необходимости камер наблюдения для обеспечения безопасности</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	ресурс мониторинга							
<i>-Подготовка технической спецификации на основе существующей базы камер наблюдения и передача документации для объявления в портале государственных закупок</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	план государственных закупок, приложение 2 – техническая спецификация							
<i>-Прием оборудования</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	акт приема-передачи в портале государственных закупок							
<i>-Установка и настройка оборудования</i>		Директор департамента цифровизации образования	в течении года	заявка по системе онлайн приема заявок helpdesk, акт установки							