

«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» КЕАҚ

**«Абай атындағы Қазақ ұлттық
педагогикалық университеті» КЕАҚ**

Басқарма шешімімен

2024 жылғы «16» қаңтарындағы

№ 22 хаттамасымен

БЕКІТІЛГЕН

Басқарма Төрағасы - Ректор

Б.Тілеп

ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

**“Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті” КЕАҚ 2023-2029 жылдарға арналған
даму бағдарламасын іске асыру бойынша**

1	өлш. бірл.	Жауапты орындаушы	іс- шараларды аяқтау мерзімі	толтыру формасы	Жоспарлау кезеңі						
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Стратегиялық бағыт 1. Abai University – академиялық шеберлік орталығы											
Мақсат 1. Педагогикалық білім берудің инновациялық моделін іске асыру											
Міндет 1.1. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласында білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ету											
1.1.1. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы білім беру қызметтері	адам	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			16151	16700	17400	17700	18100	18300	18500
-Жұмыс берушілермен және әлеуметтік әріптестермен келісімдер жасасу және олардың кадрлар даярлауға гранттар бөлуі	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі проректор	жыл сайын	қолданыстағы келісімдер	17	31	41	52	60	68	75
-Алматы қаласы мен Алматы облысының жалпы білім беретін мектептеріндегі педагогикалық сыныптарды масштабтау	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	оқыту сыныптарының саны	9	20	30	40	50	60	70
-PhD докторларын нысаналы даярлау бойынша әлеуметтік әріптестермен және жұмыс берушілермен, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарымен өзара іс-қимылды жүзеге асыру	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	келісім-шарттар	5	5	5	6	6	6	6

1.1.2. «Алтын белгі» белгілері бар ЖОО-на түскендердің, соңғы үш жылдағы халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының жеңімпаздарының, ағымдағы оқу жылындағы президенттік, республикалық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының (бірінші, екінші және үшінші дәрежелі дипломдармен марапатталған) жеңімпаздарының жалпы санынан үлесі	%	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			8,6	8,7	8,8	8,9	9	9,1	9,2
<i>-Кәсіби бағдар беру жұмысын жандандыру, университет, мектептер, лицейлер мен колледждер базасында дарынды жастарды іріктеу үшін олимпиадалар, шығармашылық конкурстар ұйымдастыру және өткізу</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры		олимпиадалар мен жарыстардың саны	1	2	2	2	2	2	2
<i>-Педагогикалық мамандықтарды насихаттайтын іс-шараларды тұрақты өткізу</i>		Академиялық мәселелер департаментінің директоры									
1.1.3. Біліктілікті арттырудан және шетелдік тағылымдамадан өткен ПОҚ үлесі (ұлттық	%	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			50	50	50	50	50	50	50

университеттер үшін коэффициентке сәйкес -1,5)		Стратегия және интернационалдандыру жөніндегі проректор									
- <i>"Болашақ" халықаралық стипендиялық бағдарламасының "500 ғалым" бағдарламасы бойынша ұсынылатын университеттер тізіміне кіретін жоғары оқу орындарымен әріптестік орнату</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	келісім-шарттар	8	9	9	9	10	10	10
- <i>ПШО базасында қысқы және жазғы мектептер форматында біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастыру</i>	бірл.	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры		курстар саны	4	4	4	4	4	4	4
- <i>Тағылымдамалар және біліктілікті арттыру саласындағы ынтымақтастық және өзара алмасу бойынша шетелдік білім беру ұйымдарымен шарттар жасасу</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	қолданыстағы келісімдер	144	148	150	154	160	165	168
1.1.4. ПОҚ жалпы санынан оқу процесіне тартылған жұмыс берушілердің, бизнес-құрылымдар өкілдерінің үлесі	%	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			16	18	20	21	23	25	27

<i>-Оқу бағдарламаларын әзірлеу және оқу сабақтарын өткізу бойынша стейкхолдерлермен және жұмыс берушілермен өзара іс-қимылды жүзеге асыру</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	қолданыстағы келісімдер меморандумдары	77	80	87	92	98	107	115
<i>-Дуальды оқытуды одан әрі дамыту, оның ішінде магистратурада</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	білім беру бағдарламалары бойынша келісім-шарттар	1	3	7	9	12	17	22
<i>-Түлектердің біліктілігін бағалау мәселелері бойынша жұмыс берушілер қауымдастығымен өзара іс-қимыл</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	қолданыстағы келісімдер меморандумдары	3	5	7	11	18	21	23
1.1.5. Академиялық сауалнамаларға қатысуға тартылған респонденттердің өсуі	адам	Стратегия және интернационалдандыру жөніндегі Проректор Академиялық қызмет жөніндегі Проректор	жыл сайын		400	500	600	700	800	900	1000

		Институт директорлары									
<i>-Академиялық мәселелерге қатысуға тартылатын респонденттердің тізімін дайындау</i>		Институт директорлары	жыл сайын								
1.1.6. Студенттер мен оқытушылардың арақатынасы	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			16	14	14	13	13	12	12
1.1.7. Штаттық ПОҚ саны	адам	Аппарат басшысы Академиялық қызмет жөніндегі проректор			859	990	1040	1160	1190	1325	1340
<i>-Профессорлық-оқытушылық құрамының бос лауазымдарына орналасу бойынша конкурстық рәсімді жүзеге асыру</i>	адам	Кадр саясаты басқармасының басшысы	жыл сайын	конкурс комиссиясының хаттамасы							
1.1.8. ПОҚ дәрежелілігі	%	Аппарат басшысы			56	56	56	56	57	58	60
<i>-Мансаптық мүмкіндіктерді дамытуды қолдау құралдарын құру</i>	адам	Кадр саясаты басқармасының басшысы	жыл бойы	ереже жауапты тұлғалар мансаптық мүмкіндіктерді дамытуды ілгерілету жөніндегі іс-шаралар жоспары							
1.1.9. Университеттегі құжат айналымының мемлекеттік тілдегі үлесі	%	Аппарат басшысы			91	91,5	92	92,5	93	93,5	94

Задача 1.2. Білім беру қызметін интернационалдандыруды дамыту және халықаралық рейтингтерде ілгерілеуді қамтамасыз ету											
1.2.1. Серіктес жоғары оқу орындарымен қос дипломды білім беру шеңберіндегі білім беру бағдарламаларының саны, оның ішінде QS рейтингінің ТОП-700-і	бірл.	Стратегия және интернационалдан-дыру жөніндегі проректор Академиялық мәселелер жөніндегі проректор			11	11	11	12	13	13	14
<i>-Қос диплом бағдарламасы бойынша QS рейтингі бойынша ТОП-700-ге кіретін жоғары оқу орындарымен ынтымақтастық орнату және шарттар жасасу</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	қол қойылған шарттар	-	2	2	2	3	3	3
<i>-Университет есебінен қос диплом бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін университет есебінен жол жүру гранттарын бөлу</i>	бірл.	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасы Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	студенттерді академиялық ұтқырлық бойынша жіберу туралы бұйрық	20	30	40	45	50	55	60
<i>-Жобалау және тізілімге енгізу</i>	бірл.	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	тізілімдегі білім беру бағдарламалары	-	-	-	1	1	-	1
1.2.2. Академиялық ұтқырлық бағдарламасы	%	Стратегия және интернационалдан			3,5	4,2	4,3	4,4	4,6	4,6	5,0

бойынша студенттердің жалпы санынан триместрден, семестрден, оқу жылынан кем емес мерзімге шетелге кеткен студенттердің үлесі		дыру жөніндегі Проректор									
- <i>Университет қаражаты есебінен студенттерге жол жүру гранттарын бөлу</i>	бірл.	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасы Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	студенттерді академиялық ұтқырлық бойынша жіберу туралы бұйрық	87	150	180	200	220	250	300
- <i>Университет қаражаты есебінен студенттерге толық гранттар бөлу</i>	бірл.	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасы Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	студенттерді академиялық ұтқырлық бойынша жіберу туралы бұйрық	5	20	30	40	50	60	70
- <i>Қаржы көздерін әртараптандыру арқылы халықаралық стипендиялық және гранттық бағдарламаларға өтініш беру (Erasmus+, Orkhun, State</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	есеп	-	12	15	20	25	30	35

<i>Scholarships (Литва Словакия))</i>											
1.2.3. ПОҚ жалпы санынан ағылшын тілінде оқытатын ПОҚ үлесі	%	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор			18,7	18,7	18,8	18,9	19	19,1	19,2
<i>-Университет оқытушылары мен білім алушылары үшін тұрақты негізде Тілдік курстар ұйымдастыру</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	курстар саны	2	2	3	4	4	5	5
<i>-Оқу процесіне ағылшын тілінде жаңа білім беру бағдарламаларын әзірлеу және енгізу</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	білім беру бағдарламалары	-	1	-	1	-	1	

<i>-Көптілді білім беру бойынша оқытушылардың тәжірибесімен алмасу және тренингтер өткізу</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	тренингтер саны	2	2	3	4	4	5	5
1.2.4. Студенттердің жалпы санынан ЖОО-дағы шетелдік студенттердің үлесі (ұлттық университеттер үшін коэффициентке сәйкес -1,5)	%	Стратегия және интернационалдан дыру жөніндегі проректор			3,5	4,2	4,3	4,4	4,6	4,6	5,0
<i>-Халықаралық білім беру көрмелеріне қатысу</i>	бірл.	Маркетинг бөлімі Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	есеп	2	3	3	3	3	3	3
<i>-Студенттік жатақханаларда жайлы тұруды қамтамасыз ету</i>	адам	Тәрбие, әлеуметтік жұмыс және жастар саясаты департаменті	жыл сайын	есеп	100	150	200	250	300	350	400

		Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры									
<i>-Шетелдік студенттерге стипендиялар мен гранттар бөлу</i>	бірл.	Қаржы және инфрақұрылымды дамыту жөніндегі проректор			1	2	3	4	5	5	5
1.2.5. Оқытушылық қызметке тартылған шетелдік сарапшылардың үлесі	%	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор Стратегия және интернационалдан дыру жөніндегі проректор			1,6	1,7	1,8	1,9	2	2,1	2,3
<i>-Үздіксіз коммуникацияны қамтамасыз ету және ынтымақтастықты нақтылау мақсатында академиялық институттар мен шетелдік әріптестердің нақты факультеттері/мектептері/и нституттары арасында тығыз әріптестік орнату</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	қолданыстағы шарттар, меморандумдар	144	148	150	154	160	165	168
<i>-Шетелдік әріптестермен жұмыс істеу және халықаралық ортада</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық	жыл сайын	қолданыстағы шарттар, меморандумдар	144	148	150	154	160	165	168

<i>тәжірибе алу мүмкіндігін ұсына отырып, педагогтар үшін тағылымдамалар мен алмасулар бағдарламасын кеңейту</i>		департаментінің директоры Академиялық мәселелер департаментінің директоры									
<i>-Ұзақ мерзімді серіктестік қатынастарды қолдау және жаңа сарапшыларды тарту мақсатында шетелдік әріптестермен байланыс пен ақпарат алмасуды жақсарту</i>		Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	қолданыстағы шарттар, меморандумдар	144	148	150	154	160	165	168
<i>-Университет қаражаты есебінен қаржыландыру бөлу</i>	теңге	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасы Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры			115 983 589	279 075 200	285 000 000	285 000 000	290 000 000	290 000 000	300 000 000
<i>-Жетекші жоғары оқу орындарынан шетелдік сарапшыларды тарту үшін шетелдік әріптестермен байланысты кеңейту</i>		Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры			2	2	3	3	3	4	4

1.2.6. Халықаралық білім беру бағдарламаларының саны	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор Стратегия және интернационалдан дыру жөніндегі проректор			2	2	2	2	3	3	3
<i>-Халықаралық білім беру және стипендиялық бағдарламаларға конкурстық өтінімдер беру (Erasmus+, Orhun, Government Scholarship Programs etc)</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	есеп	2	2	3	4	5	6	7
<i>-ЕО-ға кіретін жоғары оқу орындарымен институционалдық келісімдер жасасу.</i>	бірл.	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры	жыл сайын	қол қойылған шарттар	2	2	2	2	2	2	2
1.2.7. QS-WUR рейтингіндегі жоғары оқу орнының позициясы, оның ішінде ТОП-700	орын	Стратегия және интернационалдан дыру жөніндегі проректор			690	680	680	670	660	650	640
<i>-Университеттің барлық құрылымдық бөлімшелері бойынша ақпаратты жинау, өңдеу және QS әдіснамасына сәйкес онлайн порталда деректерді енгізу</i>		Стратегия департаментінің директоры	жыл сайын	деректер сайтына сілтеме	1	1	1	1	1	1	1
1.2.8. QS BY SUBJECT-ке кірген бағдарламалар саны, оның ішінде ТОП-100	бірл.	Стратегия және интернационалдан			2	2	2	2	3	3	3

		дыру жөніндегі проректор									
<i>-QS by Subject-ке қатысу үшін университеттің пәндік бағыттары мен білім беру бағдарламаларын талдау</i>		Институт директорлары Стратегия департаментінің директоры	жыл сайын	анализ	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Qsar әдіснамасына сәйкес жарияланым белсенділігін күшейту туралы ғылым департаментінің хабардарлығын арттыру</i>		Стратегия департаментінің директоры	жыл сайын	жоспар	1	1	1	1	1	1	1
1.3-есеп. ЖАОК және жаһандық цифрлық кітапханаларға қолжетімділікті кеңейтіңіз											
1.3.1. Іске асыру кезінде әлемдік цифрлық кітапханалар пайдаланылатын білім беру бағдарламаларының үлесі	%	Академиялық қызмет жөніндегі проректор Зерттеу қызметі жөніндегі Проректор			85	86	87	88	88	89	90
<i>-Іске асыру кезінде әлемдік цифрлық кітапханалар пайдаланылатын білім беру бағдарламаларының үлесін ұлғайту</i>	бірл.	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры Ғылыми библиотека	жыл сайын	білім беру бағдарламалары	120	122	125	127	130	132	135

<i>-PhD докторантура және магистратура білім алушыларының оқу процесінде әлемдік цифрлық кітапханалардың ресурстарын тұрақты негізде пайдалану</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Ғылыми библиотека	жыл сайын	посещения	48272	49472	50872	52485	54207	56162	58332
<i>-Coursera платформасының онлайн курстарын білім беру бағдарламаларының оқу жоспарларына біріктіру</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	білім беру бағдарламалары	38	38	40	41	42	43	44
1.3.2. Оқу процесінде әлемдік цифрлық кітапханаларды пайдаланатын студенттердің үлесі	%	Академиялық қызмет жөніндегі проректор Зерттеу қызметі жөніндегі Проректор			80	82	84	86	88	90	92
<i>-Пайдаланушылардың жұмысы үшін неғұрлым қолайлы жағдайлар жасау және осы негізде білім беру сапасын ақпараттық-кітапханалық қамтамасыз етуді жақсарту</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беруді цифрландыру	жыл сайын	библиотекалық ресурстар	17	19	21	23	25	27	29

		департаментінің директоры Ғылыми библиотека									
<i>-Білім алушылар арасында әлемдік цифрлық кітапханалардың білім беру платформаларын дәріптеу</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Ғылыми кітапхана директоры	жыл сайын	"Әлемдік цифрлық кітапханалар платформалары" курсының ПОӘК	9	11	13	15	17	19	21
1.3.3. Онлайн курстарды пайдаланатын білім беру бағдарламаларының саны, оның ішінде Coursera платформалары	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			51	54	57	60	62	65	67
<i>-ЖББ, ДБ, ПД пәндері бойынша ЖАОК әзірлеу</i>		Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	курстар саны	4	14	20	25	33	38	45
<i>-Бейіндік пәндер бойынша онлайн-курстарды әзірлеу</i>			жыл сайын	курстар саны	21	24	26	29	31	34	37

1.3.4. Онлайн оқытудан өткен білім алушылардың үлесі, оның ішінде Coursera платформасында	%	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			9	10	11	12	13	14	15
1.3.5 Бакалавриат білім алушыларының жалпы контингентінен қазақ тілінің латын графикасына оқытылған студенттердің үлесі	%	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			-	25	35	45	55	60	70
Білім беру бағдарламаларына “Қазақ тілінің латын графикасы” пәнін енгізу	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Үздіксіз білім беру орталығының басшысы		білім беру бағдарламалары	-	66	75	85	110	120	125
Мақсат 2. Стейкхолдерлердің жоғары қанағаттану деңгейі											
<i>Міндет 2.1. Инклюзивті білім беру үшін жағдай жасау</i>											
2.1.1. Университетте инклюзивті білім беру үшін жасалған жағдайлар деңгейі	%	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор Қаржы және инфрақұрылымды дамыту жөніндегі проректор			40	42	43	44	45	45	45

<i>-Инклюзивті білім беруді дамыту жөніндегі жұмысқа тартылған үкіметтік емес ұйымдардың, қоғамдық қорлар мен бірлестіктердің саны</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	білім беру бағдарламасы	-	1	2	3	4	5	6
<i>-Ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерге арналған жаппай онлайн курстардың ашылуы</i>	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	ЖАОК	-	4	7	9	11	15	17
2.1.2. Инклюзивті білім беруді дамыту жөніндегі жұмысқа тартылған үкіметтік емес ұйымдардың, қоғамдық қорлар мен бірлестіктердің саны	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор Педагогика және психология институтының директоры			3	3	3	3	3	3	3
<i>-Инклюзивті білім беруді дамыту бойынша үкіметтік емес ұйымдармен, қоғамдық</i>		Академиялық мәселелер	жыл сайын	консультациялар, талқылаулар,							

қорлармен, қоғамдық бірлестіктермен өзара іс-қимылды жүзеге асыру		департаментінің директоры Педагогика және психология институтының директоры		офлайн және онлайн семинарлар, кездесулер материалдары							
Міндет 2.2. Өмір бойы оқыту идеясын жүзеге асыру											
2.2.1. Күміс университетінің бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны	адам	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			-	10	20	25	30	35	40
-Бағдарламаларды әзірлеу және іске асыру	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры Үздіксіз білім беру орталығының басшысы	жыл сайын	программалар саны	-	1	1	2	2	3	3
-Тыңдаушыларды тарту	адам	Академиялық мәселелер	жыл сайын	тыңдаушылар саны	-	10	20	25	30	35	40

		департаментінің директоры									
		Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры									
		Үздіксіз білім беру орталығының басшысы									
2.2.2. Бейресми білім беру бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны (Күміс университеттен басқа)	адам	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			300	350	350	400	400	450	500
<i>-Бағдарламаларды әзірлеу және іске асыру</i>	<i>бірл.</i>	Академиялық мәселелер департаментінің директоры			1						
		Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры	жыл сайын	программалар саны							

		Үздіксіз білім беру орталығының басшысы									
-Тыңдаушыларды тарту	адам	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры Үздіксіз білім беру орталығының басшысы	жыл сайын	есеп	300	350	350	400	400	450	500
2.2.3. Педагогикалық қайта даярлау бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны	дам	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			100	120	130	140	150	160	170
-Тыңдаушыларды тарту	адам	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры Үздіксіз білім беру орталығының басшысы	үнемі	тыңдаушылар саны	100	120	130	140	150	160	170

<i>-Мазмұнды жаңарту</i>	бірл.	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры Үздіксіз білім беру орталығының басшысы	жыл сайын	ПОАҚ	-	1	-	1	1	-	-
<i>-Тізілімдегі білім беру бағдарламаларын жаңарту</i>	бірл.	Білім беру бағдарламаларын жобалау департаментінің директоры Үздіксіз білім беру орталығының басшысы	жыл сайын	реестрдегі ББ	-	1	-	1	1	-	-
Міндет 2.3. Түлектер үшін мансаптық перспективаларды қамтамасыз ету											
2.3.1. Жоғары оқу орнын бітіргеннен кейінгі бірінші жылы түлектерді жұмысқа орналастыру нәтижелері	%	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор			95	95	95	95	96	96	96
<i>-Бос орындар жәрмеңкелерін және түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу жөніндегі басқа да іс</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	іс-шаралар саны	1	2	2	2	2	2	2

<i>шараларды ұйымдастыру және өткізу</i>											
<i>-Түлектерді кейіннен жұмысқа орналастыра отырып, практикадан өту жөнінде шарттар жасасу</i>	бірл.	Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	келісім шарттар саны	69	75	80	85	90	95	100
<i>-Қорытынды курс студенттеріне түйіндеме жасау, сұхбат алу, педагогтердің білімін бағалауды тапсыру, оның ішінде Coursera платформасы курстарын пайдалану мәселелері бойынша кеңес беру</i>		Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын	есеп							
2.3.2. Жұмыс берушілердің беделді сауалнамаларына қатысуға тартылған респонденттердің өсуі	адам	Академиялық қызмет жөніндегі Проректор Институт директорлары			250	300	350	400	450	500	550
<i>-Жұмыс берушілердің беделді сауалнамаларына қатысуға тартылатын респонденттердің тізімін дайындау</i>		Академиялық мәселелер департаментінің директоры	жыл сайын								
2.3.3. Білім алушылардың білім беру қызметтерінің сапасына және білім беру экожүйесіне қанағаттану дәрежесі	%	Институционалды қ тиімділік кеңсесі			70	71	72	75	76	78	80
<i>-Білім берудің әртүрлі аспектілері, соның ішінде</i>	бірл.	Институционалдық тиімділік кеңсесі	жыл сайын	сауалнама	1	1	1	1	1	1	1

оқыту сапасы, бағдарламалардың қолжетімділігі және қолдау деңгейі туралы пікірлерін алу үшін студенттер, түлектер және жұмыс берушілер арасында сауалнамалар											
-Білім беру бағдарламаларын бағалау және мониторингілеу	%	Руководители ОП	жыл сайын	есеп	100	100	100	100	100	100	100
Стратегиялық бағыт 2. Abai University-педагогикалық зерттеу университеті											
Мақсат 1. Педагогикалық зерттеу университетіне дәйекті трансформация											
<i>Міндет 1.1. Жарияланым белсенділігі мен дәйексөздігін, оның ішінде халықаралық зерттеу желісі арқылы арттыру</i>											
1.1.1. Q1, Q2 Journal Citation Reports JCR, WoS, Scopus жоғары рейтингті басылымдарындағы ПОҚ, университет қызметкерлерінің мақалалары мен шолуларының саны	бірл.	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			110	115	120	125	130	135	140
<i>-Жоғары оқу орнының ПОҚ және ғылыми қызметкерлері үшін Scopus және Web of Science өкілдерімен оқыту семинарларын өткізу</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	офлайн және онлайн семинарлардың материалдары (бар болса сертификаттар, фотосуреттер немесе бейнежазбалар, презентациялар)							

<i>-ПОҚ және ғылыми қызметкерлер үшін ғылыми мақалаларды зерделеу, жазу, академиялық жазу дағдыларын дамыту, ғылыми басылымдарды іздеу және іріктеу үшін заманауи ғылымометриялық және библиографиялық базаларды пайдалану бойынша семинарлар (вебинарлар) өткізу</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	семинар (вебинар) материалдары-презентациялар, фото / бейнежазбалар							
1.1.2. Бір қызметкерге дәйексөз келтіру	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			1,2	1,2	1,2	1,3	1,3	1,4	1,5
Ғылыми басылымдарда авторлардың дәйексөз келтіру индексін арттыру бойынша ПОҚ мен ЖОО қызметкерлерін ақпараттық-консультативтік сүйемелдеу		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	Ақпараттық материалдар	1	2	2	2	2	2	2
1.1.3. Бір басылымға дәйексөздер	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1
Ғылыми басылымдардағы жарияланымдардың дәйексөзділік индексін арттыру бойынша ПОҚ мен ЖОО қызметкерлерін ақпараттық-консультативтік сүйемелдеу		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	Ақпараттық материалдар	0	2	2	2	2	2	2

1.1.4. Халықаралық зерттеу желісі: шетелдік серіктестермен ынтымақтастық (бірлескен авторлық)	бірл.	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			72	74	76	80	82	84	86
ПОҚ жарияланым материалдарының сапасын арттыру үшін шетелдік авторларды, журналдардың редакциялық алқаларының өкілдерін және ЖОО қызметкерлерін тарту		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	Ақпараттық материалдар	0	2	2	2	2	2	2
1.1.5. ТДМ саласындағы Scopus және Web of Science басылымдарының саны	бірл.	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			24	25	26	27	28	29	30
ТДМ орындау және ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін жариялау бойынша ПОҚ мен ЖОО қызметкерлерін ақпараттық-консультативтік сүйемелдеу		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	Ақпараттық материалдар	0	2	2	2	2	2	2
Міндет 1.2. ПОҚ ғылыми әлеуетін арттыру											
1.2.1. Ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысатын ПОҚ үлесі (үлттық университеттер үшін коэффициентке сәйкес -1,5)	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			62	62,5	63	63,5	64	64,5	65
<i>-ҚР ДСМ ғылыми жобаларды гранттық қаржыландыруға және ғылымды бағдарламалық-нысаналы</i>	бірл.	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	жобалар саны	20	21	22	23	24	25	26

қаржыландыруға арналған конкурстарға қатысу											
-Университеттің халықаралық және республикалық рейтингтердегі жағдайына әсер ететін ғылыми жетістіктері үшін ПОҚ мен ғалымдарды материалдық / моральдық ынталандыру		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	растайтын құжаттар (марапаттау туралы бұйрықтар, сертификаттар/ дипломдар)	1	1	1	1	1	1	1
1.2.2. Халықаралық ғылыми жобаларға қатысқан ПОҚ үлесі	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0	1,5
-Шетелдік ұйымдардың (университеттердің, қорлардың, институттардың, орталықтардың және т. б.) өкілдерінің ПОҚ және ЖОО-ның ғылыми қызметкерлерін Халықаралық ғылыми жобаларға тартуы		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	шақыру хаттары, жобаға қатысу/жұмыс бағдарламалары	1	1	1	2	2	2	2
1.2.3. Постдокторанттар мен зерттеуші профессорлар пулын құру-ПОҚ жалпы құрамының кемінде 5%	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			3	3	3	4	4,5	4,7	5
-Scopus және Web of Science дерекқорына кіретін жоғары рейтингті журналдарда постдокторанттар мен зерттеуші профессорлардың ғылыми-зерттеу	бірл.	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	мақалалардың бедерлері, журналға ғылыми жұмыстарды қабылдау туралы анықтамалар	20	20	22	22	23	23	24

жұмыстарының нәтижелерін жариялау												
-ЖОО ішіндегі жобаларға, ҚР ҒЖБМ жобаларына қатысу шеңберінде ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу	бірл.	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	келісім-шарттар	25	25	25	25	25	25	25	25
1.2.4. Ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысатын жас ПОҚ Саны (ұлттық университеттер үшін коэффициентке сәйкес -1,5)	адам	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			60	65	68	70	73	75	80	
-Жас ПОҚ, ғылыми қызметкерлер үшін университетшілік конкурстар өткізу	бірл.	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	келісім-шарттар	15	15	15	15	15	15	15	15
-ҚР ҒЖБМ конкурстарына жас ПОҚ, ғылыми қызметкерлердің қатысуы	адам	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029))	келісім-шарттар	30	32	34	36	38	40	42	
Міндет 1.3. ҒЗЖ нәтижелерінің табысы мен коммерциялануын ұлғайту												
1.3.1. Университеттің жалпы табысынан ғылыми қызметтен, инновациялық әзірлемелерден және коммерцияланатын жобалардан алынған кірістердің үлесі	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			3	3,1	3,2	3,3	3,4	3,5	3,6	
-ЖОО-ның ПОҚ және ғылыми қызметкерлерінің ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалар бойынша гранттық	адам	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	жобалар	220	225	230	235	240	245	250	

қаржыландыру конкурстарына (ҚР ҰӘҚ) және ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық бағдарламалар бойынша бағдарламалық-нысаналы қаржыландыру конкурстарына (ҚР ҰӘҚ) қатысуы											
Коммерцияландырудан түсетін табысты ұлғайту жөніндегі іс-шаралар	бірл.	Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	семинарлар	1	1	2	2	2	2	2
1.3.2. Республикалық бюджет есебінен жобаларға қатысатын ПОҚ үлесі	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			37	38	39	40	41	42	43
-ҚР ҒЖБМ МҚ және ГҚ өтінімдер беруді түсіндіру жөніндегі іс-шаралар		Ғылым департаментінің директоры		Семинарлар	2	2	2	2	3	3	3
1.3.3. Ғылыми жобалардың жалпы санынан іске асырылатын халықаралық ғылыми жобалардың үлесі	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			2,5	2,5	2,5	4,7	4,7	6,6	6,6
-Шетелдік ұйымдардың (университеттердің, қорлардың, институттардың, орталықтардың және т. б.) өкілдерінің ПОҚ және ЖОО-ның ғылыми қызметкерлерін		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	шақыру хаттары, жобаға қатысу/жұмыс бағдарламалары	1	1	1	1	1	2	2

<i>Халықаралық ғылыми жобаларға тартуы</i>											
1.3.4. Үкіметаралық келісімдер негізінде халықаралық ынтымақтастық шеңберіндегі ғылыми жобалар мен бағдарламалардың саны	бірл.	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			0	0	1	1	1	2	2
<i>-Ғылым және білім саласында жүзеге асырылатын үкіметаралық келісімдердің мониторингі</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл бойы (2023 - 2029)	тарату	0	0	1	1	1	2	2
1.3.5. Мемлекеттік бюджет есебінен іске асырылған ҒЗЖ шеңберінде алынған патенттер саны	бірл.	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			1	1	1	2	2	2	3
<i>-Патент алуға өтінім беру бойынша ЖОО ПОҚ үшін консультациялық жұмыстар жүргізу</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл ішінде (2023 - 2029 жылдар)	өтініштер	1	1	1	1	1	1	1
1.3.6. Ғылыми-зерттеу қызметінің коммерцияланатын жобаларының саны	бірл.	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			1	1	2	2	2	2	3
<i>-ҚР ҰҚМ Ғылым комитеті, ЖАО жариялаған ғылыми және ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру бойынша конкурстарға ПОҚ қатысу бойынша консультациялық</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл ішінде (2023 - 2029 жылдар)	ПОҚ сүйемелдеу үшін материалдар	1	1	1	1	1	1	1

<i>және түсіндіру жұмыстарын жүргізу</i>											
1.3.7. ҒҒТҚН және қолданбалы ғылыми зерттеулердің коммерцияланатын жобаларын жеке қоса қаржыландыру көлемі (ЖАО, бизнес өкілдері)	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			0,5	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7	0.8
<i>-Жеке қаржыландыру объектілеріне ұсынылатын бизнес-жоспар құру мақсатында жоғары сұранысқа ие бағыттар бойынша ЖОО-ның ғылыми жобаларының нәтижелеріне Мониторинг жүргізу</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл ішінде (2023 - 2029 жылдар)	мониторинг нәтижелері актілері, бизнес-жоспарлар	2	2	2	2	2	2	2
1.3.8. ПОҚ және білім алушылар ғылыми жобалардың жалпы санынан іске асырған стартап жобалардың үлесі	%	Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор			0	1	1	2	2	3	3
<i>-AUBIAK (бизнес-инкубаторлар және акселерация қауымдастығы) стартап іс-шараларына қатысу үшін дайындық жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу (сүйемелдеу)</i>	бірл.	Ғылым департаментінің директоры	жыл ішінде (2023 - 2029 жылдар)	стартап жобалар саны	0	1	1	2	2	3	3
<i>-Стартап жобаларды әзірлеу және іске асыру бойынша "Ғылым қоры" АҚ іс-шараларына қатысу</i>		Ғылым департаментінің директоры	жыл ішінде (2023 - 2029 жылдар)	қатысу туралы растайтын құжаттар	0	1	1	1	1	2	2
Стратегиялық бағыт 3. Abai University – әлеуметтік-жауапты университет											

Мақсат 1. Білім алушылардың талантын ашуға ықпал ететін білім беру ортасын құру											
Міндет 1.2. Білім алушыларды қоғамдық, кәсіби, шығармашылық және спорттық қызметке тарту											
1.1.1. Студенттерді психологиялық қызмет, оның ішінде НББ қызметтерімен қамту	%	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			5,9	6,0	6,1	6,2	6,3	6,4	6,5
-Білім алушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жылына екі рет (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	24	25	26	27	28	29	30
-Білім алушылар үшін топтық тренингтер өткізу	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы басында (жыл сайын)	тренингтер протоколы	39	42	44	46	48	50	52
-НББ бар білім алушылар үшін жеке консультациялар өткізу	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы басында (жыл сайын)	консультациялар протоколы	200	210	220	230	240	250	260
1.1.2. Ұйымдастырылған қоғамдық және волонтерлік қызметке тартылған ЖОО білім алушыларының үлесі	%	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			7,3	7,4	7,5	7,6	7,7	7,8	7,9
Деректерді жинау бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстары	саны	Тәрбие, әлеуметтік жұмыс және жастар саясаты департаментінің директоры	оқу жылы басында (жыл сайын)	ресми сайттағы хабарландыру	1	1	1	1	1	1	1
Комиссия отырысын өткізу және нәтижелерін жариялау	саны	Тәрбие, әлеуметтік жұмыс және жастар саясаты	оқу жылы басында (жыл сайын)	Отырыс хаттамасы	1	1	1	1	1	1	1

		департаментінің директоры									
Міндет 1.2. Білім алушыларды қоғамдық, кәсіби, шығармашылық және спорттық қызметке тарту											
1.2.1. Ұйымдастырылған қоғамдық және волонтерлік қызметке тартылған ЖОО білім алушыларының үлесі	%	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			11,50	11,55	11,60	11,65	11,70	11,75	11,80
<i>-ЖОО студенттері арасында еріктілерді жалдау</i>	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы басында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1856	2000	2100	2150	2200	2250	2300
<i>-Білім алушылар арасында волонтерлік және қоғамдық қызметке тартудың маңыздылығы туралы мастер-класстар өткізу.</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы басында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	7	8	9	10	11	12	13
<i>-ЖОО еріктілер форумы</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	II квартал (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
1.2.2. Олимпиадалар, конкурстар, турнирлер жүлдегерлерінің үлесі	%	Проректор по академической деятельности Проректор по исследовательской деятельности и инновации Проректор по социальному развитию			3,3	3,4	3,5	3,6	3,7	3,8	3,9

<i>Ақпараттық қолдау</i>	саны	Академиялық қызмет жөніндегі департамент директоры Ғылым департаментінің директоры Тәрбие, әлеуметтік жұмыс және жастар департаментінің директоры	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	10	11	12	13	14	15	16
<i>Материалдық қолдау</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	бұйрық	5	6	7	8	9	10	11
1.2.3. Шығармашылық және спорттық қызметпен айналысатын студенттердің үлесі	%	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			8,65	8,70	8,75	8,80	8,85	8,90	8,95
<i>-Халықаралық айтыс өткізу</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Студенттік театрлардың республикалық фестивалін өткізу</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
<i>-Студенттер апталығын өткізу</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	2	2	2	2	2	2	2

-Студенттер арасындағы спорттық жарыстар	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	60	62	62	64	64	66	66
- <i>"Dance Fest"</i> қалалық байқауы	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
- <i>Жайдарман бойынша "Абай"</i> қалалық лигасының ойындары	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	6	6	6	6	6	6	6
- <i>Халықаралық айтыс өткізу</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
1.2.4. Таланттарды ашуға, қарым-қатынасқа, ынтымақтастыққа және студенттер қауымдастығын қалыптастыруға ықпал ететін іс-шаралар мен бастамалардың саны	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			70	71	72	73	74	75	76
- <i>Пікірсайыс турнирлерін өткізу (жоғары оқу орындарымен бірлесіп)</i>	саны	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жыл сайын	БАҚ-тағы жарияланымдар	3	3	3	3	3	3	3
- <i>Әз-Наурызды өткізу (ЖОО-мен бірлесіп)</i>	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жыл сайын	БАҚ-тағы жарияланымдар	3000	3100	3150	3200	3250	3300	3350
- <i>Флешмобтар, акциялар, кездесулер және тимбилдингтер өткізу (әкімдіктермен және ҰЕҰ-мен бірлесіп)</i>	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жыл сайын	БАҚ-тағы жарияланымдар	3000	3200	3400	3500	3600	3700	3800

<i>-Проведение городского айтыса среды студентов посвященного О. Досбосынову "акынмын көрсетіңіз"...</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жыл сайын	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
<i>-ҚР жоғары оқу орындарының жастар комитеті жөніндегі комитеттерінің форумын өткізу</i>	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жыл сайын	БАҚ-тағы жарияланымдар	150	160	170	180	190	200	210
Міндем 1.3. Студенттерде Essential skills дамыту											
1.3.1. Speaking Club-қа тартылған студенттер саны	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			50	60	70	80	90	95	100
<i>-Speaking club жобасына студенттерді қабылдау</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	50	60	70	80	90	95	100
<i>-Тілдік сабақтар өткізу</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	30	30	30	30	30	30	30
1.3.2. Honors College-ге тартылған студенттер саны	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор		БАҚ-тағы жарияланымдар	100	105	110	115	120	125	130
<i>-Құрметті колледж жобасына студенттерді іріктеу</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	100	105	110	115	120	125	130
<i>-Оқыту және тренингтер өткізу</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	25	27	29	31	33	35	37

<i>-Жобаға қатысушылардың тәжірибесі</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	оқу жылы барысында (жыл сайын)	БАҚ-тағы жарияланымдар	1	1	1	1	1	1	1
1.3.3. ҚР туристік трекингтерге қатысқан студенттер саны	адам	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			1000	1050	1100	1150	1200	1250	1300
<i>- "Таным-Travel" студенттерінің туристік трекингі (жоғары оқу орындарымен бірлесіп)</i>	бірл.	Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	жыл сайын	БАҚ-тағы жарияланымдар	1000	1050	1100	1150	1200	1250	1300
Стратегиялық бағыт 4. Abai University – Friendly кампус											
Мақсат 1. Студенттердің оқуы мен тұруына қолайлы жағдайлар жасау											
Міндет 1.1. Білім алушылардың жайлы оқуы мен тұруы үшін жағдай жасау											
1.1.1. Студенттік жатақханалардағы төсек-орын саны	бірл.	Қаржы және инфрақұрылымды дамыту жөніндегі проректор Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			3060	3242	3242	3242	3242	3242	3422
<i>-Оқу корпусын 182 орындық жатақханаға қайта жаңарту</i>		Инфрақұрылымды дамыту жөніндегі департамент директоры			-	182	-	-	-	-	-

-180 орындық жаңа жатақхана салу		Инфрақұрылымды дамыту жөніндегі департамент директоры			-	-	-	-	-	-	180
1.1.2. Студенттік демалыс пен қарым-қатынас үшін пайдалануға берілген кеңістіктер	м2	Қаржы және инфрақұрылымды дамыту жөніндегі проректор Әлеуметтік даму жөніндегі проректор			1 050	1 100	1 150	1 200	1 250	1 300	1 350
Міндет 1.2. Университетті дамытуға инвестицияларды жүзеге асыру											
1.2.1. Жалпы табыстан, оның ішінде эндаумент қоры шеңберінде ЖОО-ны дамытуға тартылған инвестициялардың үлесі (ұлттық университеттер үшін коэффициентке сәйкес -1,5)	%	Аппарат басшысы Қаржы және инфрақұрылымды дамыту жөніндегі проректор			0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
-Эндаумент қорларын қамтуы мүмкін инвестицияларды тарту қорларын құру және дамыту. (Бұл түлектердің қайырымдылықтарынан, демеушіліктен немесе жеке немесе мемлекеттік ұйымдардың гранттарынан алынған қаражат болуы мүмкін).	мың тенге	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы	1 жыл ішінде	ақшалай қаражат	1 535	1 566	1 563	1 601	1 636	1 656	1 676

<i>-Инвестициялар тартылуы мүмкін коммерциялық ұйымдармен серіктестік орнату. Бұл бірлескен зерттеулерді, технологияларды дамытуды немесе бизнес секторымен бірлесіп білім беру бағдарламаларын құруды қамтуы мүмкін.</i>	мын тенге	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы Жауаптыларды қосу	1 жыл ішінде	ақшалай қаражат	-	-	-	-	-	-	-
<i>-Түлектерді дамыуды қаржыландыруға тарту. Мұны қайырымдылық акцияларын ұйымдастыру, альма-матер клубтарын құру немесе студенттерге стипендия мен қаржылық қолдау көрсету арқылы жүзеге асыруға болады.</i>	тыс. тенге	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы Жауаптыларды қосу	1 жыл ішінде	ақшалай қаражат	-	-	-	-	-	-	-
<i>-Сыртқы инвестицияларды тарта алатын инновациялық жобалар мен зерттеулерді әзірлеу және ілгерілету. Бұл венчурлық қорлармен, коммерциялық инвесторлармен немесе мемлекеттік инновацияларды қолдау бағдарламаларымен серіктестік арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.</i>	мын тенге	Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы Жауаптыларды қосу	1 жыл ішінде	ақшалай қаражат	-	-	-	-	-	-	-
Міндет 1.3. Оқу және ғылыми зертханалардың инфрақұрылымы мен жабдықтарын жаңарту											
1.3.1. . Жалпы шығыстардағы инфрақұрылым мен оқу	%	Қаржы және инфрақұрылымды дамыту			3,0	3,2	3,4	3,5	3,7	3,8	4,0

және ғылыми жабдықтарды жаңартуға жұмсалған қаржы қаражатының үлесі		жөніндегі проректор									
<i>-Қажеттіліктерді бағалау: Жабдықты жаңарту қажеттіліктерін анықтау қажет. Бұл ағымдағы жабдыққа аудит жүргізу және ескірген немесе қажетті жақсартуларды анықтау арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.</i>		Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы	1 жыл ішінде	бөлімшелерден өтінімдер							
<i>-Жаңарту жоспарын әзірлеу. Бөлімшелердің өтінімдері бойынша жаңартуларға КЕАҚ бюджет комитетіне ұсыныстар енгізу үшін құжат дайындалады. Өтінімдер мен ұсыныстар қаралады. Комитет шешімінен кейін өтінімдер бөлінген бюджет шеңберінде ағымдағы кезеңге арналған даму жоспарына енгізіледі.</i>		Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы	1 жыл ішінде	өтінімдер бойынша сатып алу жоспары							
<i>-Іске асыру және бағалау. Тиісті жылға арналған даму жоспары мақұлданғаннан кейін сатып алу рәсімі және оның тиімділігін бағалау басталады.</i>		Экономикалық жоспарлау және талдау басқармасының бастығы	1 жыл ішінде	ақша қаражаты, мың теңге	436 234	492 270	521 309	549 221	592 813	615 669	654 978
Мақсат 2. Университеттің ғылыми, білім беру және басқару қызметін кезең-кезеңімен цифрландыру											
Міндет 2.1. Сандық инфрақұрылымды жақсарту											

2.1. Компьютерлік және перифериялық жабдықтар паркін жаңарту	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			400	350	350	350	350	350	350
<i>-Негізгі құралдарды түгендеу жөніндегі комиссияға қатысу, компьютерлік паркті талдау, компьютерлік жабдықты есептен шығару</i>		Академиялық қызмет жөніндегі проректор	1 жыл ішінде	түгендеу ХАТТАМАСЫ, техникалық жай-күй актілері коммерциялық ұсыныстар							
<i>-Жабдық бағасының сұраныстарымен жұмыс</i>		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	түгендеу ХАТТАМАСЫ, техникалық жай-күй актілері коммерциялық ұсыныстар							
<i>-Жабдыққа техникалық ерекшелікті дайындау және Таңдалған жабдықты Мемлекеттік сатып алу порталында хабарландыруға келісу</i>		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	Мемлекеттік сатып алу жоспары, 2-қосымша-техникалық ерекшелік							
<i>-Сатып алынған жабдықты қабылдау және бөлуге дайындық</i>		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	Мемлекеттік сатып алу порталында қабылдау-тапсыру актісі, комиссия отырысы							

-Жабдықты соңғы пайдаланушыға орнату және қосу		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	help desk онлайн өтінімдерді қабылдау жүйесі бойынша өтінім							
-Негізгі құралдарды түгендеу жөніндегі комиссияға қатысу, компьютерлік паркті талдау, компьютерлік жабдықты есептен шығару		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	түгендеу ХАТТАМАСЫ, техникалық жай-күй актілері							
-Жабдық бағасының сұраныстарымен жұмыс		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	коммерциялық ұсыныстар							
-Жабдыққа техникалық ерекшелікті дайындау және - Таңдалған жабдықты Мемлекеттік сатып алу порталында хабарландыруға келісу		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	Мемлекеттік сатып алу жоспары, 2-қосымша-техникалық ерекшелік							
-Сатып алынған жабдықты қабылдау және бөлуге дайындық		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	Мемлекеттік сатып алу порталында қабылдау-тапсыру актісі, комиссия отырысы							
-Жабдықты соңғы пайдаланушыға орнату және қосу		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	help desk онлайн өтінімдерді қабылдау жүйесі бойынша өтінім							
2.2. Интернеттің өткізу қабілетін арттыру	Мбит /с	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			1200	1300	1500	1600	1700	1800	2000

-Желінің өткізу қабілеттілігін бақылау		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	жылдамдықты бақылау ресурсы							
-Провайдерлерден коммерциялық ұсыныстарды сұрау		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	коммерциялық ұсыныстар							
-Мемлекеттік сатып алу порталында хабарландыру үшін техникалық ерекшелікті дайындау және құжаттаманы беру		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде	мемлекеттік сатып алу жоспары, 2-қосымша – техникалық ерекшелік							
-Жабдықты орнату және қолдау		Білім беруді цифрландыру проректоры	1 жыл ішінде								
2.3. Wi-Fi қамту аймағын ұлғайту	%	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			75	80	85	90	95	100	100
-Қосылған пайдаланушыларды және желіні қамтуды бақылау		Білім беруді цифрландыру проректоры	жыл бойы	қосылған пайдаланушылардың ресурсы және оны қамту							
-Монтаждау жұмыстарына қажетті материалдар мен жабдықтарды дайындау		Білім беруді цифрландыру проректоры	жыл бойы	мемлекеттік сатып алу жоспарына енгізу							
-Техникалық шарттарды дайындау және құжаттаманы мемлекеттік сатып алу порталында хабарландыруға жіберу		Білім беруді цифрландыру проректоры	жыл бойы	мемлекеттік сатып алу жоспары, 2-қосымша – техникалық ерекшелік							

<i>-Қатынас нүктелерін орнату және құрастыру</i>		Білім беруді цифрландыру проректоры	жыл бойы	helpdesk арқылы анықтамалық онлайн өтінім жүйесі өтініш, орнату сертификаты							
2.4. Интерактивті панельдерді сатып алу	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			49	30	30	30	30	30	30
<i>-Оқу үрдісінің қажеттіліктерін талдау</i>		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	құрылымдық бөлімшелерден сұранымдар							
<i>-Жабдықты таңдау және бюджеттеу</i>		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	коммерциялық ұсынысты сұрау және МС жоспарға енгізу							
<i>-Сатып алу құжаттамасын дайындау</i>		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	мемлекеттік сатып алу жоспары, 2-қосымша – техникалық ерекшелік							
<i>-Жабдықты қабылдау және тарату</i>		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	мемлекеттік сатып алу порталында қабылдау актісі, комиссия отырысы							
2.5. Бейнебақылау камераларын сатып алу	бірл.	Академиялық қызмет жөніндегі проректор			0	377	100	100	100	100	100

-Қауіпсіздік камераларының қажеттілігін бақылау		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	мониторинг ресурсы							
-Қолданыстағы бақылау камераларының деректер базасы негізінде техникалық шарттарды дайындау және құжаттаманы мемлекеттік сатып алу порталында хабарландыруға жіберу.		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	мемлекеттік сатып алу жоспары, 2-қосымша – техникалық ерекшелік							
-Жабдықтарды қабылдау		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	мемлекеттік сатып алу порталында қабылдау актісі							
-Жабдықты орнату және баптау		Цифрландыру жөніндегі проректор	жыл бойы	helpdesk арқылы анықтамалық онлайн өтінім жүйесі өтініш, орнату сертификаты							